

# ON RECRUTE !

## NOTRE RESPONSABLE COLLECTE H/F



- Poste Permanent
  - Cat. A
  - 37h30 / 5 jours
- Perrignier Instances

Thonon Agglomération est une communauté de **25 communes**, qui rassemble près de 95000 habitants de la **Haute-Savoie** (entre lac Léman et montagnes du Chablais).

Au service d'autrui depuis sa création en 2017, nous avons la volonté de **développer de façon durable l'aménagement du territoire** avec la réalisation de grands projets. Nous apportons à nos usagers **des services qui améliorent leur quotidien et préservent leur cadre de vie**.

Nous recherchons chaque jour **de nouveaux talents, engagés, utiles, passionnés et fiers**, prêts à incarner **des métiers qui ont du sens**, aux côtés de nos 300 agents.

### PRÉSENTATION DU SERVICE

Sous la direction du Responsable de Service Prévention et Gestion des Déchets, vous assurez l'appui au chef d'équipe régie de collecte, au Technicien Collecte et à l'Agent de prévention qualité du tri dans la gestion quotidienne du personnel et des procédures RH. Vous renforcez le lien avec les prestataires (suivi des prestations, respects des clauses des marchés) et répondez aux enjeux à venir notamment sur le projet de redevance des déchets assimilés et la professionnalisation de la maintenance des conteneurs.

### MISSION

- **Assurer l'appui RH auprès du Chef d'Equipe Régie de collecte** dans la gestion quotidienne (participation aux réunions hebdomadaires avec le Responsable de Service).
- **Encadrer le Technicien collecte et l'Agent de prévention qualité du tri.** Arbitrer et valider le planning de déploiement des PAV et les propositions d'optimisation de collecte.
- **Etudier et mettre en œuvre les projets de la collecte des déchets.** Diagnostiquer et piloter la mise en place de la redevance spéciale des déchets.
- **Evaluer l'activité et le suivi des indicateurs de collecte de la cellule** (points noirs, remontés terrain, tonnages). Rédaction des marchés publics et analyse des appels d'offres.
- **Assurer l'encadrement direct de l'ensemble du service en l'absence du Responsable de service**

## VOTRE PROFIL

Reconnu(e)s pour vos qualité managériales et votre excellent relationnel, vous êtes titulaire d'un diplôme Bac +3 à Bac +5 dans les domaines de l'environnement ou de la prévention et la gestion des déchets.

De plus, vous savez motiver une équipe, organiser et planifier l'activité **et mener à bien des projets.**

La connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité liée au domaine de la gestion des déchets constitue un atout.

### Vous qui :

- Avez de bonnes capacités d'adaptation et d'organisation
- Etes force de proposition et d'initiatives
- Savez travailler en équipe et en transversalité
- Avez un bon sens du relationnel
- Avez la capacité à prendre des décisions et à fédérer

## VOS CONDITIONS DE TRAVAIL

- Cadre de travail : Perrignier Instances
- Déplacements réguliers à prévoir sur les déchetteries
- 37h30 / 5 jours
- **Permis B requis**

### Avantages complémentaires :

- Participation employeur à la complémentaire santé et prévoyance maintien de salaire
- Comité d'entreprise (CNAS)
- Prime sur objectifs après 1 an d'ancienneté (CIA)
- Participation de 75% aux abonnements transports publics
- Forfait mobilité durable : jusqu'à 300€/an

### Rejoignez-nous !

Adressez votre lettre de motivation et votre CV à Monsieur le Président de Thonon Agglomération

**En ligne :**  
[www.thononagglo.fr](http://www.thononagglo.fr)  
Rubrique « Offres d'emploi »

**Par voie postale :**  
Thonon Agglomération  
BP 80114  
74 207 Thonon-les-Bains Cedex

*Date limite de candidature :*  
**31/01/2026**

*Date du jury :*  
**Février 2026**

