

ON RECRUTE !

UN TECHNICIEN SUPPORT APPLICATIFS METIERS (H/F)



- A pourvoir à partir de juin 2026
- Poste permanent
- 35h / 4 jours
- Ballaison

Thonon Agglomération est une communauté de **25 communes**, qui rassemble près de 95000 habitants de la **Haute-Savoie** (entre **lac Léman** et **montagnes du Chablais**).

Au service d'autrui depuis sa création en 2017, nous avons la volonté de **développer de façon durable l'aménagement du territoire** avec la réalisation de grands projets. Nous apportons à nos usagers **des services qui améliorent leur quotidien et préservent leur cadre de vie**.

Nous recherchons chaque jour **de nouveaux talents, engagés, utiles, passionnés et fiers**, prêts à incarner **des métiers qui ont du sens**, aux côtés de nos 300 agents.

PRÉSENTATION DU SERVICE

Aujourd'hui nous recherchons un **Technicien Support Applicatifs** pour le service numérique.

Sous la direction de la Responsable des Systèmes Applicatifs Métiers, vous êtes le référent support technique auprès des **agents utilisateurs** et des **éditeurs de logiciels métiers**, pour des applications dédiées à la gestion technique et administrative (gestion clientèle du domaine de l'eau par exemple).

Votre principale mission est de **veiller à la bonne coordination** des partenaires et des besoins fonctionnels des services pour assurer le bon fonctionnement des applications.

MISSIONS

- **Veiller à la bonne coordination** des besoins fonctionnels des services et des mises en œuvre ;
- **Accompagner les utilisateurs** sur les applicatifs métiers, assurer le support technique, former et rédiger des guides de procédures adaptés... ;
- **Suivre la maintenance** préventive, corrective et évolutive des **applicatifs métiers** ;
- Participer au **déploiement des fonctionnalités** et évolutions des logiciels en appui des services ;
- **Configurer les paramétrages** spécifiques et **tester les nouvelles versions** fournies par les éditeurs ;
- Proposer ou mettre en place **de nouvelles fonctionnalités** afin de moderniser les outils ;

- Elaborer des **requêtes de contrôles** nécessaires à la **fiabilité** des données métier ;
- Assurer le **reporting**.

VOTRE PROFIL

Titulaire d'un diplôme type **BAC+2/3 dans le domaine informatique (support applicatif)**, vous justifiez de 3 ans d'expérience minimum sur un poste similaire, spécialisé idéalement en **systèmes d'informations de gestion clientèle**.

La connaissance du **logiciel e-GEE** serait un véritable atout !

Vous êtes **proactif.ve** et **à l'écoute**. Votre **sens des priorités** vous permet de mener à bien vos missions avec efficacité.

Votre **méthodologie**, vos **qualités relationnelles** et votre **esprit d'équipe** seront les clés pour réussir à ce poste !

Persévérant.e, dynamique, et volontaire, *vos candidatures sont attendues avec impatience !*

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL

- Cadre de travail : Ballaison, cadre de travail des plus agréables.
- **35h / 4 jours** avec un jour off au choix à définir avec votre N+1 (lundi, mercredi, vendredi).
- Rémunération à définir selon le profil.
- Participation employeur à la complémentaire santé et prévoyance maintien de salaire
- Comité d'entreprise (CNAS)
- Prime sur objectifs après 1 an d'ancienneté (CIA)
- Participation de 75% aux abonnements transports publics
- Forfait mobilité durable : jusqu'à 300€/an

Rejoignez-nous !

Adressez votre lettre de motivation et votre CV à Monsieur le Président de Thonon Agglomération

En ligne :

www.thononagglo.fr

Rubrique « Offres d'emploi »

Par voie postale :

Thonon Agglomération

BP 80114

74 207 Thonon-les-Bains Cedex

Date limite de candidature :
24/04/2026

Date du jury :
Mai 2026

