

ON RECRUTE !

CHARGE-E DES TRANSPORTS PUBLICS

H/F



- Poste permanent
- Cat. A et B – filière administrative
- 37h30 / 5 jours

Thonon Agglomération est une communauté de **25 communes**, qui rassemble près de 95000 habitants de la **Haute-Savoie** (entre lac Léman et montagnes du Chablais).

Au service d'autrui depuis sa création en 2017, nous avons la volonté de **développer de façon durable l'aménagement du territoire** avec la réalisation de grands projets. Nous apportons à nos usagers **des services qui améliorent leur quotidien et préservent leur cadre de vie.**

Nous recherchons chaque jour **de nouveaux talents, engagés, utiles, passionnés et fiers**, prêts à incarner **des métiers qui ont du sens**, aux côtés de nos 300 agents.

PRÉSENTATION DU SERVICE

Sous l'autorité du directeur de service, votre principale mission est la gestion des contrats de transport en garantissant la performance, la qualité et la continuité des services de mobilité mis à disposition du public. Vous assurez également le suivi budgétaire du service ainsi que la bonne exécution des marchés publics.

MISSIONS

- Contrôler l'application et le respect des clauses contractuelles et des obligations de gestion avec les exploitants et les délégataires de transport public
- Piloter et coordonner tous les sujets connexes en lien avec la mobilité (billettique, tarification, ...)
- Être force de proposition dans le cadre de mesures correctives à appliquer en cas du non-respect des engagements contractuels des prestataires
- Suivre les services de transport routier transfrontaliers
- Participer à l'élaboration des cahiers de charges des marchés publics
- Organiser et participer à l'animation des interfaces (inscriptions, billettique...) avec les usagers et/ou les exploitants.
- Construire et suivre les dossiers décisionnels, le budget, les consultations et les marchés publics nécessaires, les demandes de financement

VOTRE PROFIL

Titulaire d'une formation, de type Bac+3 à Bac+5 dans le secteur de la Mobilité ou en comptabilité/finances publiques, vous possédez une expérience réussie de 2 ans sur un poste similaire.

Reconnu.e pour :

- Vos qualités rédactionnelles et relationnelles
- Votre réactivité et votre gestion des priorités
- Et votre capacité d'anticipation

La maîtrise des procédures de commandes publiques serait un véritable atout.

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL

- Cadre de travail : Ballaison, cadre de travail des plus agréables
- 37h30 / 5 jours
- Déplacements occasionnels à prévoir sur l'Agglomération et région transfrontalière
- Rémunération à définir selon le profil

Avantages complémentaires :

- Participation employeur à la complémentaire santé et prévoyance maintien de salaire
- Comité d'entreprise (CNAS)
- Prime sur objectifs après 1 an d'ancienneté (CIA)
- Participation de 75% aux abonnements transports publics
- Forfait mobilité durable : jusqu'à 300€/an

Rejoignez-nous !

Adressez votre lettre de motivation et votre CV à Monsieur le Président de Thonon Agglomération

En ligne :
www.thononagglo.fr
Rubrique « Offres d'emploi »

Par voie postale :
Thonon Agglomération
BP 80114
74 207 Thonon-les-Bains Cedex

Date limite de candidature :
22/01/2026

Date du jury :
Fin janvier-début février 2026

