

Annexes

*Guide pratique
Appel à projet Culture et Sport 2027*



Annexe 1

Définitions

Dans le dossier de subvention à compléter, vous serez amené à utiliser ces notions pour caractériser votre projet.

Évènement culturel



Activité valorisant les aspects artistiques, historiques ou festifs d'une communauté dans un lieu défini, à un temps donné et à destination d'un public. Ces événements peuvent prendre diverses formes, notamment des expositions artistiques, des festivals, des concerts, des représentations...

Évènement sportif



Rassemblement valorisant une discipline sportive dans un lieu défini, à un temps donné et à destination d'un public. Ces événements peuvent prendre diverses formes, notamment des courses, des matchs, des représentations, des démonstrations...

Évènement avec un rayonnement territorial

Manifestation justifiant d'une portée géographique qui s'étend au-delà de la commune d'accueil pour participer au dynamisme territorial de l'agglomération. Cette portée peut s'évaluer en fonction de plusieurs critères : la provenance des partenaires et des visiteurs, les retombées économiques, la communication large autour de la manifestation...



Évènement éco-responsable

Manifestation qui intègre dans son organisation les principes du développement durable afin de réduire les impacts environnementaux. Cette thématique se décline à travers 3 rubriques :

- La réduction des déchets
- La mobilité
- L'alimentation locale



Évènement engagé en matière de prévention et de réduction des risques



Manifestation qui contribue à la création d'un environnement sécurisant et inclusif afin de veiller au bien-être des participants. Cette thématique se décline à travers 3 rubriques :

- Prévention générale
- Prévention des VSS
- Prévention des risques

Action

A

Réduction des déchets

CONVENTION GESTION DES DÉCHETS



Description de l'action

Signer la convention de mise à disposition de matériel par le service Prévention et gestion des déchets de Thonon Agglomération (disponible sur demande lors du dépôt de candidature)

Intérêt

- Accompagnement pour la gestion des déchets de la manifestation
- Livraison et mise à disposition du matériel de collecte en amont de la manifestation
- Prise en charge de la collecte et du traitement des déchets produits lors de la manifestation

Mise en oeuvre

- Désigner un référent prévention
- Réalisation d'un plan de gestion des déchets (avec le service de l'Agglomération)
- Veiller au respect consignes de tri lors de la manifestation

Ressources

Service Prévention et gestion des déchets de Thonon Agglomération :
e-blanchard@thononagglo.fr

Action

B

Mobilité

UNE ACTION MOBILITÉ AU CHOIX



Choisir l'une des 5 actions "Mobilité" présentées dans l'Annexe 3 :

- Action 06 : Accessibilité
- Action 07 : Stations vélos
- Action 08 : Covoiturage
- Action 09 : Navettes
- Action 10 : Infos transports

Ressources

Service Mobilité : v-dedami@thononagglo.fr

Action

C

Prévention générale

MESSAGES DE PRÉVENTION



Description de l'action

Diffuser les messages de prévention et de bien-vivre ensemble lors de la manifestation via de l'affichage et de la mise à disposition de documentations

Intérêt

- Informer et sensibiliser le public aux risques liés à la manifestation (prévention des violences sexistes et sexuelles, des risques liés aux consommations de produits psychoactifs, des risques audits)
- Favoriser le bien-vivre ensemble

Mise en oeuvre

- Désigner un référent prévention
- Identifier les thématiques de prévention à diffuser en fonction de la manifestation (avec le service de l'Agglomération)

Ressources

Service Cohésion des Territoires et Citoyenneté de Thonon Agglomération (cellule citoyenneté et prévention) :
s-mouchet@thononagglo.fr

Action 01

Réduction des déchets "ZÉRO DÉCHET"



Description de l'action

Réaliser un événement "Zéro déchet"

Intérêt

Sensibiliser le public aux écogestes

Mise en oeuvre

Travailler en amont avec les partenaires pour limiter au maximum la production de "déchets ultimes"

Ressources

Service Gestion et prévention des déchets de Thonon Agglomération :
e-blanchard@thononagglo.fr

Action 02

Réduction des déchets POINTS D'EAU



Description de l'action

Recenser les points d'eau et/ou installer des fontaines à eau potable

Intérêt

- Réduire l'usage des matières plastiques
- Lutter contre la déshydratation
- Inciter les participants à consommer des boissons non alcoolisées

Mise en oeuvre

- Indiquer sur un plan les espaces équipés pour informer le public
- Installer un bar à eau
- Louer des fontaines à eau à des entreprises spécialisées

Action 03

Réduction des déchets AMBASSADEURS



Description de l'action

Mettre en place une équipe d'ambassadeurs "verts" en charge de la sensibilisation du public lors de la manifestation

Intérêt

- Sensibiliser le public aux écogestes
- Aider à faire le tri

Mise en oeuvre

- Former les équipes
- Déambuler au sein de l'événement pour sensibiliser le public ou faire appel à des associations spécialisées

Ressources

Service Gestion et prévention des déchets Thonon Agglomération : e-blanchard@thononagglo.fr

Action 04

Réduction des déchets CENDRIERS DE POCHE



Description de l'action

Proposer des cendriers de poche

Intérêt

- Inciter le public à ne pas jeter les mégots dans le milieu environnant
- Réduire les risques d'incendie

Mise en oeuvre

Faire l'acquisition de cendriers de poche afin de les distribuer aux participants

Action 05

Réduction des déchets VAISSELLE



Description de l'action

Proposer une manifestation avec une vaisselle 100% réutilisable ou recyclable

Intérêt

Inciter les participants au réemploi et les sensibiliser au tri

Mise en oeuvre

Pour la vaisselle réutilisable prévoir :

- la mise en place d'une consigne
- un espace dédié à la dépose de la vaisselle réutilisable

Action 06

Mobilité ACCESSIBILITÉ



Description de l'action

Rendre la manifestation accessible au public en situation de handicap

Intérêt

- Permettre l'autonomie et la participation du public en situation de handicap
- Favoriser le mieux vivre ensemble

Mise en oeuvre

- Aménager les espaces pour une circulation fluide
- Adapter les lieux (rampe, ascenseur, toilettes PMR...)
- Mettre en place une signalétique claire sur place (plan d'accès)

Action 07

Mobilité STATIONS VELOS



Description de l'action

Mettre en place des stations vélos

Intérêt

- Développer la mobilité cyclable
- Proposer un stationnement vélo sécurisé

Mise en oeuvre

- Communiquer sur ces alternatives sur les différents supports de communication existants (papier et numérique)
- Mettre en place une signalétique claire sur place (plan d'accès)

Action 08

Mobilité COVOITURAGE



Description de l'action

Inciter, favoriser le covoiturage et les offres d'autopartage

Intérêt

Favoriser une solution économique et écologique face à l'usage de la voiture individuelle

Mise en oeuvre

- Mettre en place un fonctionnement interne ou utiliser les plateformes déjà existantes sur le territoire
- Communiquer sur ce dispositif à travers les différents supports existants (papier et numérique)
- Mettre en place une aire de stationnement dédiée

Ressources

<https://www.citiz.coop/>
www.covoiturage-leman.org
movici.auvergnerhonealpes.fr

Action 09

Mobilité NAVETTES



Description de l'action

Mettre en place des navettes gratuites en fonction du besoin

Intérêt

Favoriser une solution économique et écologique à l'usage de la voiture individuelle

Mise en oeuvre

- Etablir un partenariat avec un transporteur
- Communiquer sur le dispositif, les horaires, et les arrêts à travers les différents supports existants (papier et numérique)
- Mettre en place une signalétique claire sur place (plan d'accès - horaires et arrêts)

Action 10

Mobilité INFOS TRANSPORTS



Description de l'action

Informers les participants sur les moyens de transports existants pour se rendre à l'évènement

Intérêt

- Faire connaître les alternatives à l'usage de la voiture individuelle
- Inciter les participants à utiliser les transports en commun

Mise en oeuvre

- Etablir via les différents supports de communication les moyens de transports existants

Action 11

Alimentation locale SENSIBILISER



Description de l'action

Mettre en place un/des stand(s) de sensibilisation à l'alimentation positive (produits de saison, bio et locaux)

Intérêt

- Sensibiliser le public
- Faire connaître les produits locaux et de qualité
- Rapprocher producteurs et consommateurs

Mise en oeuvre

- Former l'équipe sur place qui sensibilise le public ou faire appel à des associations
- Avoir des supports de communication adaptés

Action 12

Alimentation locale ZÉRO GASPILLAGE



Description de l'action

Redistribuer le surplus alimentaire post manifestation

Intérêt

Lutter contre la précarité alimentaire
Diminuer le gaspillage alimentaire et le volume des déchets

Mise en oeuvre

Etablir un partenariat avec une association locale d'aide alimentaire

Ressources

Aiders Epicerie sociale 74 / Banque alimentaire de Haute-Savoie / Croix-Rouge unité locale du Chablais / Secours populaire comité du Chablais / Resto du Coeur centre d'activités Thonon-les-Bains

Action 13

Alimentation locale TRI BIODÉCHETS



Description de l'action

Mettre en place le tri des restes alimentaires et des biodéchets

Intérêt

- Sensibiliser le public au tri des déchets alimentaires
- Diminuer le gaspillage alimentaire et le volume des déchets

Mise en oeuvre

- Prévoir un espace de tri dédié
- Prévoir l'évacuation de ces déchets en lien avec l'Agglomération ou en partenariat avec un site de méthanisation

Ressources

Service Prévention et gestion des déchets de Thonon Agglomération :
e-blanchard@thononagglo.fr

Action 14

Alimentation locale CONSOMMER LOCAL



Description de l'action

Proposer des produits alimentaires en circuit court

Intérêt

- Inciter les participants à consommer localement et faire connaître les produits
- Rapprocher les producteurs et les consommateurs

Mise en oeuvre

- Approvisionner la manifestation en produits locaux et/ou faire appel à des restaurateurs valorisant des produits locaux

Ressources

Service Economie-Tourisme de Thonon Agglomération (agriculture et alimentation durable) : s-blazy@thononagglo.fr

Action 15

Prévention générale ESPACE SAFE



Description de l'action

Mettre en place un espace ressource "safe"

Intérêt

- Avoir un espace spécifique dédié à l'accueil et au ressourcement au sein de l'évènement
- Accueillir le public exposé à des comportements violents, discriminants et/ou oppressifs, ayant besoin de calme, d'écoute et d'orientation

Mise en oeuvre

- Former l'équipe sur place à l'accueil et à l'écoute active ou faire appel à une association spécialisée
- Créer un espace dédié avec une permanence
- Aménager cet espace en conséquence (mobiliers pour se reposer, boissons, trousse de secours...)
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous
- Mettre en place une signalétique claire

Ressources

Espace SAFER

Action 16

Prévention générale STAND DE PRÉVENTION



Description de l'action

Mettre en place un/des stand(s) de prévention et de sensibilisation en milieu festif

Intérêt

Inviter le public à échanger pour le sensibiliser aux comportements à risques : violences sexistes et sexuelles, risques auditifs, consommation de produits psychoactifs

Mise en oeuvre

- Former l'équipe sur place qui sensibilise le public ou faire appel à des associations
- Avoir des supports de communication adaptés
- Être identifiable par le public (code couleur, brassard...) et accessible (signalétique...)
- Mettre à disposition du matériel de prévention

Ressources

Agi Son / Avenir Santé / Consentis / Federation Octopus / Keep Smiling / La Petite / Oppelia Tylac / Santé publique France

Action 17

Prévention générale **AMBASSADEURS**



Description de l'action

Mettre en place une équipe d'ambassadeurs de prévention en déambulation lors de l'évènement

Intérêt

- Aller à la rencontre du public pour le sensibiliser aux comportements à risque et aux violences sexistes et sexuelles
- S'assurer du bon déroulement de la manifestation pour le public

Mise en oeuvre

- Former l'équipe sur place ou faire appel à des associations spécialisées
- Organiser en interne "l'aller vers" le public (équipe, modalités, communication)
- Être identifiable comme ambassadeur de prévention (code couleur, brassard...)

Ressources

Avenir Santé / Consentis / Keep Smiling / La Petite / Oppelia Tylac

Action 18

Prévention des VSS **DISPOSITIF "ANGELA"**



Description de l'action

Déployer le dispositif "Angela" ou "Cocktail mademoiselle"

Intérêt

Lutter contre le harcèlement : le public utilise un nom de code auprès d'un membre de l'organisation de la manifestation pour signaler une situation inconfortable ou menaçante et être mis en sécurité

Mise en oeuvre

- Choisir ou créer un protocole
- Former l'équipe au protocole pour mettre le public en sécurité (ou pour orienter le public vers la personne formée)
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (des membres de l'organisation comme du public)

Action 19

Prévention des VSS **CAPOTES DE VERRE**



Description de l'action

Distribuer des protections de verre

Intérêt

- Prévenir et dissuader l'introduction de substances dans un verre à l'insu du consommateur, et éviter les risques de soumission chimique

Mise en oeuvre

- Mettre en place un distributeur en libre-service ou à prix réduit
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (membres de l'organisation comme du public)
- En option : tenir un stand de prévention avec une équipe formée

Ressources

Capote2Verre / Cupote / Drink Watch / Drive Case

Action 20

Prévention des risques **ROULE TA PAILLE**



Description de l'action

Distribuer des carnets "Roule ta paille" (outils de réduction des risques pour la consommation nasale de produits psychoactifs)

Intérêt

Réduire les risques liés aux infections par hépatites, grâce à ce papier non réutilisable et porteur de messages de prévention

Mise en oeuvre

- Mettre en place un distributeur en libre-service
- Tenir un stand de prévention avec une équipe formée
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (des membres de l'organisation comme du public)

Ressources

Addictions France / Oppelia / Techno +

Action 21

Prévention des risques **BOUCHONS D'OREILLES**



Description de l'action

Distribuer des bouchons d'oreilles jetables ou réutilisables

Intérêt

- Réduire le risque de perte auditive
- Prévenir les acouphènes

Mise en oeuvre

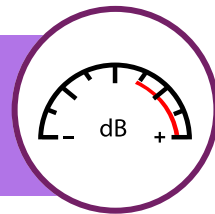
- Mettre en place un distributeur en libre-service
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (des membres de l'organisation comme du public)
- En option : tenir un stand de prévention avec une équipe formée

Ressources

Agi Son / Drive Case

Action 22

Prévention des risques **SONOMÈTRE**



Description de l'action

Installer un sonomètre

Intérêt

Afficher les décibels émises pour sensibiliser le public au bruit, pour les participants comme pour l'environnement

Mise en oeuvre

Mettre en place un sonomètre visible du public

Action 23

Prévention des risques **ÉTHYLOTESTS**



Description de l'action

Distribuer des éthylotests

Intérêt

- Evaluer le taux d'alcoolémie en fonction d'un taux de référence (seuil légal)
- Réduire les risques routiers et tout comportement à risques liés à la consommation d'alcool

Mise en oeuvre

- Mettre en place un distributeur en libre service
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (auprès des membres de l'organisation comme du public)

Ressources

Addictions France / Sécurité Routière

Action 24

Prévention des risques **SAM LE CONDUCTEUR**



Description de l'action

Mettre en place une opération SAM

Intérêt

Inciter le public à désigner un "SAM" restant sobre pour ramener d'autres participants en toute sécurité

Mise en oeuvre

- Mettre en place un stand dédié
- Former l'équipe sur place afin de :
 - Sensibiliser les participants et s'assurer qu'un capitaine de soirée soit désigné en début de soirée
 - S'assurer que le capitaine soit apte à la conduite avec la réalisation d'un éthylotest avant le départ
 - Offrir des tickets pour des boissons sans alcool à la personne désignée comme étant Sam
 - Créer une plateforme en ligne sur son site internet pour mettre en relation les participants qui se proposent / recherchent un Sam

Ressources

Sécurité Routière

Action 25

Prévention des risques CONSO SANS ALCOOL



Description de l'action

Mettre en place des tarifs réduits attractifs pour les boissons non alcoolisées et proposer des cocktails sans alcool

Intérêt

Inciter les participants à consommer des boissons sans alcool et varier l'offre

Mise en oeuvre

Avoir une offre de boissons non-alcoolisées à prix réduit

Action 26

Prévention des risques PÉDIBUS



Description de l'action

Mettre en place un pédibus, qui permet de raccompagner collectivement ou individuellement les publics depuis la manifestation jusqu'à leur moyen de transport

Intérêt

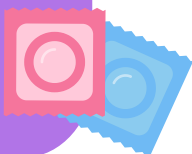
- Garantir la sécurité des participants et éviter les isolements
- Sécuriser les déplacements et les zones de stationnements

Mise en oeuvre

- Désigner une équipe en charge des navettes
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (mise en place d'horaires ou service en continu)
- Mettre en place une signalétique claire (plan d'accès)

Action 27

Prévention des risques PRÉSERVATIFS



Description de l'action

Distribuer des préservatifs

Intérêt

Promouvoir les rapports sexuels protégés et réduire les IST (Infections Sexuellement Transmissibles)

Mise en oeuvre

- Mettre en place un distributeur en libre-service
- Communiquer sur ce dispositif afin qu'il soit identifié de tous (des membres de l'organisation comme du public)
- En option : tenir un stand de prévention avec une équipe formée

Ressources

Avenir Santé / Keep Smiling / Fetez Clairs / Oppelia / Techno +

Notes et remarques
